



Ciudad Universitaria "Arnoldo Ferreto Segura"

Para uso de USG

Número de solicitud:

**Orden de Trabajo  
Mantenimiento y Zonas Verdes**  
Para uso del solicitante

Fecha de solicitud:

Solicitante:

Unidad u oficina:

Descripción del trabajo a realizar:

\_\_\_\_\_  
Firma del solicitante

\_\_\_\_\_  
V°B° Coordinación

**Sección de Mantenimiento y Zonas Verdes**

Detalle de repuestos e insumos

Materiales en bodega:

Materiales necesarios para compra:



---

Ciudad Universitaria "Arnoldo Ferreto Segura"

## Observaciones del personal de Mantenimiento y Zonas Verdes

## Observaciones Coordinación o Jefatura Administrativa

\_\_\_\_\_  
V°B° Jefatura Administrativa

**Funcionario asignado al trabajo:**

**Fecha de inicio del trabajo:**

**Otras observaciones:**

**Materiales a devolver:**

**Fecha finalización del trabajo:**

\_\_\_\_\_  
Firma del responsable  
Ejecución de la obra

\_\_\_\_\_  
Firma recibido conforme  
Unidad Solicitante