

Nombre: Gramática y Composición Inglesa II	Requisitos: TM-6300
<b>Sigla: TM-7100</b>	Correquisitos: ninguno
<b>Créditos: 3</b>	Bloque: VII
Trabajo presencial: 6 horas semanales Trabajo extra-clase: 3 horas semanales	Tipo de curso: Teórico-Práctico Modalidad: Presencial
Profesora: M.A Daniela Gómez Navarrete E-mail: <a href="mailto:profesora.danielaucr@gmail.com">profesora.danielaucr@gmail.com</a>	HAE: Lunes de 17:00 a 19:00 pm

### Programa de curso

#### 1. Descripción del curso

Este es un curso de naturaleza teórico-práctica que pretende dar continuidad a las competencias lingüísticas desarrolladas en el curso TM-6300 Gramática y Composición Inglesa I, e integrar diversos aspectos gramaticales y de expresión escrita con fines académico-profesionales.

Desde un enfoque comunicativo, se espera que los y las estudiantes sean capaces de incrementar sus conocimientos sobre la gramática inglesa y la redacción de textos con un desarrollo efectivo de argumentos sobre una variedad de temas en torno al área de trabajo y estudio de su interés.

El énfasis de este curso se centra en la aplicación adecuada de la gramática inglesa en la expresión y producción escrita; sin embargo, y debido a que al aprender un idioma convergen todas las macro y micro habilidades (comprensión oral y auditiva, producción escrita y comprensión lectora), la integración de las cuatro macro habilidades lingüísticas por parte de los aprendientes creará un contexto real y significativo para la utilización del inglés en su entorno académico y profesional.

Mediación Virtual será utilizado como plataforma para compartir recursos, así como para la asignación y el envío de tareas evaluadas con una modalidad de **Bajo Virtual**.

#### 2. Objetivo general

- Producir textos claros, detallados y cohesionados sobre una variedad de temas conocidos dentro de su área de interés a través de la realización de actividades de diversa índole de forma efectiva, para la promoción del desarrollo de sus aptitudes lingüísticas en un nivel B2 (CEFR) de competencia comunicativa en esta lengua extranjera, *sobre temas de relevancia actual/situaciones de su contexto*.

### 3. Objetivos específicos

- Definir el propósito, la audiencia meta y el tema para la elaboración de composiciones que desarrollan un argumento a favor o en contra de un punto de vista concreto.
- Organizar la información de las partes de un ensayo para completar una tarea de escritura creativa específica, mediante la aplicación de las estructuras gramaticales adquiridas.
- Construir ideas y argumentos detallados de forma escrita sobre temas de actualidad del área de interés, en forma de redacciones, a través de la aplicación efectiva de estructuras gramaticales, vocabulario técnico y académico, colocaciones y frases idiomáticas.
- Preparar escritos formales para el ámbito laboral tales como ensayos académicos, correos, hojas de vida, manuales de instrucción sencillos y perfiles profesionales en redes sociales, en un formato convencional con información detallada y recopilada sobre temas de interés de su área de trabajo y estudio, mediante la aplicación efectiva de aspectos gramaticales y de la puntuación correcta en la lengua inglesa.

### 4. Contenidos

Gramática	Composición	Puntuación	Temas
1. Overview of the Tenses	7. The Essay	13. Uses of the comma and exceptions	Writing essays for a scholarship abroad
2. Subject-verb agreement rules review	8. The thesis statement	14. Uses of Colon and Semi-colon	Writing e-mails
3. Modal verbs in the present, past, and future	9. Supporting and Concluding paragraphs	15. Capitalization Rules review	Writing resumes
4. Relative clauses	10. Connectors and transition words	16. Other punctuation marks: period, dashes, parentheses, quotation marks.	Writing instruction manuals
5. Collocations in English	11. Coherence, cohesion and unity in essays		Writing professional profiles on social media
6. Infinitives and gerunds	12. Outlining for essays		

## 5. Metodología

Este curso propone una participación activa por parte de los y las estudiantes, así como de la persona docente. El profesor o profesora tomará en cuenta las experiencias y conocimientos previos de los y las estudiantes mediante un proceso de aprendizaje activo, interactivo y colaborativo.

Durante el curso, los y las estudiantes participarán de actividades para el aprendizaje tales como: clases magistrales, presentaciones orales, composiciones escritas en clase y fuera de clase, lectura y análisis de textos auténticos, académicos y técnicos, interacciones orales sobre los textos leídos y redactados, prácticas de gramática y de escritura, realizadas de forma individual o en grupos.

## 6. Evaluación

Descripción	Porcentaje	
I Examen	20%	
II Examen	20%	
Pruebas cortas de composición (al menos 2)	20%	
Pruebas cortas gramaticales y vocabulario (al menos 2)	15 %	
Prácticas evaluadas (tareas o prácticas dentro o fuera de clase)	10%	
Proyecto grupal escrito	15 %	

### NOTAS IMPORTANTES SOBRE LA EVALUACIÓN:

- Como se indica en el cronograma, se indican las **fechas semanales tentativas** de las pruebas cortas de composición y pruebas cortas gramaticales, es decir las mismas pueden ser realizadas en cualquiera de las dos sesiones de clases que se dan por semana, **o inclusive ser pospuesta**, a discreción de la docente del curso para poder finalizar la unidad o tema que se esté estudiando.
- Las prácticas evaluadas y las fechas a realizarlas pueden variar a discreción de la docente y de las necesidades de aprendizaje que determine en el grupo: ejercicios de práctica, tareas con ejercicios de gramática o aplicación de la misma, ejercicios de producción escrita, presentaciones, entre otros. Dichos ejercicios y tareas pueden ser realizados **dentro o fuera de clase**, de ahí la importancia de asistir a clases. El valor porcentual será indicado por la docente a la hora de la entrega de la práctica o tarea.
- Las composiciones se desarrollarán durante las clases presenciales.
- Los equipos para el proyecto grupal podrán ser de 3-4 personas máximo y 2 como mínimo.

- No se aceptarán trabajos asignados fuera de la fecha de entrega, ni por medios no oficiales. (Reglamento de Régimen Académico Estudiantil, Capítulo VI, artículo 24 de las normas de evaluación).
- Cualquier trabajo entregado en el que se compruebe que existe **plagio**, recibirá una nota **de 0**.
- Los celulares, computadoras o laptops, Ipads, u otro aparato electrónico deberá mantenerse en modo silencio, y será utilizado únicamente con fines didácticos dentro de la clase.
- Se recomienda la descarga de aplicaciones como *Kahoot*, *Socrative*, *Quizziz*, etc.
- **Nota sobre reposición de evaluaciones:** Cuando el/la estudiante se vea imposibilitado/a, por razones justificadas, para efectuar una prueba corta, examen o práctica evaluada, puede presentar una solicitud de reposición con su justificación respectiva a más tardar en **cinco días hábiles** a partir del momento en que se reintegre normalmente a sus estudios. Esta solicitud debe presentarla a la profesora. **Son justificaciones válidas:** la muerte de un pariente hasta de segundo grado, la enfermedad del estudiante u otra situación de fuerza mayor con comprobante de dictamen o caso fortuito comprobable.

**ARTÍCULO 24.** Cuando el estudiante se vea imposibilitado, por razones justificadas, para efectuar una evaluación en la fecha fijada, puede presentar una solicitud de reposición a más tardar en cinco días hábiles a partir del momento en que se reintegre normalmente a sus estudios. Esta solicitud debe presentarla ante el profesor que imparte el curso, adjuntando la documentación y las razones por las cuales no pudo efectuar la prueba, con el fin de que el profesor determine, en los tres días hábiles posteriores a la presentación de la solicitud, si procede una reposición. Si ésta procede, el profesor deberá fijar la fecha de reposición, la cual no podrá establecerse en un plazo menor de cinco días hábiles contados a partir del momento en que el estudiante se reintegre normalmente a sus estudios. Son justificaciones: la muerte de un pariente hasta de segundo grado, la enfermedad del estudiante u otra situación de fuerza mayor o caso fortuito comprobable. En caso de rechazo, esta decisión podrá ser apelada ante la dirección de la unidad académica en los cinco días hábiles posteriores a la notificación del rechazo, según lo establecido en este Reglamento.

## **VI. INFORMACION ADICIONAL**

- Se espera que las personas estudiantes entreguen trabajos originales, creativos e innovadores en cada una de las asignaciones. El plagio será sancionado como corresponde en el Reglamento de Orden y Disciplina, el cual indica:

Artículo 4. Son faltas muy graves:

- g. Utilizar con conocimiento de causa, documentos falsificados, para cualquier gestión universitaria administrativa, académica o de cualquier otra índole.

Artículo 5. Son faltas graves:

- c. Copiar de otro estudiante tareas, informes de laboratorio, trabajos de investigación o de

cualquier otro tipo de actividad académica.

Artículo 9. Las faltas serán sancionadas según la magnitud del hecho con las siguientes medidas:

- a. Las faltas muy graves, con suspensión de su condición de estudiante regular no menor de seis meses calendario, hasta por seis años calendario.
- b. Las graves con suspensión de quince días lectivos a seis meses calendario.

**Importante:** Los estudiantes deben familiarizarse con faltas graves y muy graves de acuerdo con el Reglamento de Orden y Disciplina de los Estudiantes de la Universidad de Costa Rica.

## 7. Bibliografía y materiales del curso

Davis, J. & Liss, R. (2006). *Effective Academic Writing 3*. New York: Oxford.

Holmes, Ralph M. (1996). *The Quick Reference Guide* (Third Edition). New York: McGraw-Hill.

Kesner, S. (2012). *Grammar Sense 3A*. New York: Oxford University Press.

O'Dell F. & McCarthy M. (2008). *English Collocations in Use Advanced*. The United Kingdom: Cambridge University Press.

O'Dell F. & McCarthy M. (1994). *English Vocabulary in Use*. New York: Cambridge University Press.

Murphy, R. (2012). *Grammar in Use: Reference and Practice for Intermediate Students of English*. (4<sup>th</sup> ed.) New York: Cambridge University Press.

Rayl, K & Bassham, D. (2002). *Business Writing: A Roadmap to Better Communication*. Soft Skills Publishing. Texas: Rayl, Bassham & Associates, LLC.

Reid, J. M. (2000). *The Process of Composition*. 3<sup>rd</sup> ed. New York: Prentice Hall Regents.

Ruetten, M. (2003). *Developing composition skills: Rhetoric and grammar*. Boston: Heinle & Heinle.

### Recursos adicionales:

Diccionario inglés-inglés, inglés-español, (en digital o app para prácticas de clase, en físico para composiciones evaluadas).

### Enlaces a recursos en línea:

Perfect English Grammar: <https://www.perfect-english-grammar.com/>

British Council: <https://learnenglish.britishcouncil.org/grammar>

English Club: <https://www.englishclub.com/grammar/>

English Grammar: <https://www.englishgrammar.org/>

## 8. Cronograma

### CRONOGRAMA TENTATIVO (sujeto a cambios y modificaciones)

WEEKS	CONTENTS / ACTIVITIES	ASSESSMENT
WEEK 1 March 11th -15th	Syllabus reading & course arrangements General Introduction to the course Diagnostic exercises Overview of Tenses	Class participation
WEEK 2 March 18th-22nd	Introduction to Writing Essays The Essay <i>Writing essays</i>	Class participation
WEEK 3 March 25th – 29th *	<b>EASTER WEEK</b>	<b>NO CLASS</b>
WEEK 4 April 1st – 5th	How to write effective thesis statements The thesis statement <i>Outlining essays</i> Modal verbs in present Review on grammar topics & general practices	Class participation
WEEK 5 April 8th-12th	Supporting and concluding paragraphs in essays Modal verbs in past Review on Essay structure	Class participation <b>I Short Assessment Composition (10%)</b>
WEEK 6 April 15th* (Holiday)-19th	Connectors and transition words Modal verbs in future Group Project Guidelines <i>Writing resumes</i>	<b>I Short Assessment Grammar (7,5%)</b>
WEEK 7 April 22nd-26th*	The Writing Process: Topic, purpose and audience in compositions <i>Writing resumes</i>	Class participation <b>Semana U</b>
WEEK 8 April 29-May 3rd	<b>Punctuation Rules:</b> Uses of the Comma and exceptions	Class participation <b>I Project Advance (2,5%)</b>
WEEK 9 May 6th- 10th	Subject-Verb Agreement Rules (1-8) <i>Writing resumes</i>	Class participation Graded Assignment 1
WEEK 10 May 13th-17th	<b>General Review and Practices First Written Assessment</b>	<b>First Written Assessment 20%</b>
WEEK 11 May 20th-24th*	Subject-verb agreement rules (8-12) Punctuation rules: Capitalization The Colon & The Semi-Colon	Class participation

	<i>Writing instruction manuals</i>	
WEEK 12 May 27th-31st	Relative clauses Punctuation rules: Capitalization Grammar topics review	Feedback on First Written Assessment <b>II Project Advance (2,5%)</b>
WEEK 13 June 3rd-7th	Punctuation rules: The Colon & The Semi-Colon Subj-Verb Agreement rules (12-16) Collocations in English	<b>II Short Assessment Composition (10%)</b> Graded assignment 2
WEEK 14 June 10th-14th	Subject - Verb Agr. Rules (16-20) Infinitives and Gerunds <i>Writing professional profiles on social media</i>	<b>II Short Assessment Grammar (7,5%)</b>
WEEK 15 June 17th-21st	<b>Group Project Presentation</b>	<b>Group Project Presentation (15%)</b>
WEEK 16 June 24th-28th	General Review & Practices <b>Final Written Assessment</b>	Class participation <b>Final Written Assessment 20%</b>
WEEK 17 July 1st-5th	<b>Final Results</b>	<b>None</b>
WEEK 18 July 8th-12th	<b>Ampliación</b>	<b>Ampliación</b>